



**FUNDESOTEC**

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**

## Contenido

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| 1. Base legal, antecedentes .....  | 1  |
| 2. Objetivos: .....                | 1  |
| 3. Plan operativo 2022 .....       | 3  |
| 4. Proforma de ingresos 2022.....  | 12 |
| 5. Proforma de egresos 2022 .....  | 13 |
| 6. Disposiciones generales .....   | 14 |
| 7. Disposiciones específicas ..... | 14 |
| 8. Firmas de responsabilidad ..... | 14 |

## **1. Base legal, antecedentes**

- Constitución de la República del Ecuador
- Ley orgánica de economía popular y solidaria y del sector financiero popular y solidario
- Plan Nacional de Desarrollo 2022-2027, toda una vida.
- Estatuto de la Fundación Desarrollo Social y Tecnológico,
- Y más normatividad legal vigente, que rige y regula a la organización social.

## **2. Objetivos:**

El plan operativo anual se presenta de acuerdo con el objetivo general de la FDST.

- Proponer y ejecutar programas y servicios direccionados para la inclusión económica y social, con énfasis en los grupos de atención prioritaria (niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adultos, adultos mayores, personas con discapacidad) y la población que se encuentra en situación de pobreza y vulnerabilidad, promoviendo el desarrollo y cuidado durante el ciclo de vida, la movilidad social ascendente y fortaleciendo a la economía popular y solidaria

En el marco de este objetivo, las tareas a llevar a cabo serán, fundamentalmente, las siguientes:

### **I. Crear y promocionar programas y servicios de desarrollo integral**

Para ello se realizarán las siguientes actividades:

- a) Foros y eventos
  - b) Boletín
  - c) Comunicación
- II.** Efectuar charlas y acciones para prevenir la violación de derechos y garantizar la protección especial de la población que se encuentra en situación de vulnerabilidad.
- III.** Contribuir a la inclusión económica y a la movilidad social de las personas y familias en situación de pobreza.
- IV.** Desarrollar actividades de protección, inclusión, movilidad social y económica.

- V. Asesorar, fomentar y desarrollar a través del Instituto de Economía Popular y Solidaria – IEPS como entidad adscrita al Ministerio de Inclusión Económica y Social – MIES o la entidad competente.
- VI. Realizar actividades para apoyar a los grupos de personas migrantes internos y externos.
- VII. Realizar campañas de información, difusión y respeto a su integridad y bienestar físico, psicológico, emocional y espiritual contra las instituciones públicas, privadas, sociedad y entorno familiar inclusivo.
- VIII. Crear y auspiciar en el área de educación, salud y tecnología desarrollo y la capacitación, en aspectos específicos, para la familia y la comunidad.

### 3. Plan operativo 2022

| PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 |                   |                       |  |                        |   |                          |  |               |
|---------------------------|-------------------|-----------------------|--|------------------------|---|--------------------------|--|---------------|
| Objetivos estratégicos    |                   | Estrategias generales |  | Proyectos estratégicos |   | Indicadores estratégicos |  | Metas al 2022 |
| 1                         | Desarrollo social | 1.1.                  | Realizar, ejecutar y promover la atención integral de la población, buscando la ocupación plena de acuerdo a su edad | P-1.1.1.               | Construcción de centro de acopio para el cantón Olmedo - provincia de Loja - Ecuador,                                       | I-1.1.1.1                | % Avance de la construcción/ construcción del sitio.   | 0%            |
|                           |                   |                       |  | P-1.1.2.               | Mercado Municipal del cantón Olmedo - provincia de Loja - Ecuador   | I-1.1.2.1.               | % Avance de la construcción/ construcción del silo     | 0%            |
|                           |                   |                       |  | P-1.1.3.               | Capacitar a la población sobre micro emprendimientos, artesanías como fuente de ingreso y de empleo.                        |                          | % Avance del funcionamiento del centro de capacitación | 80%           |
|                           |                   |                       |  | P-1.1.4.               | Generar programas sustentables de ayuda comunitaria   |                          | % Avance del funcionamiento de programas sustentables  | 80%           |
|                           |                   | 1.2.                  | Crear y promocionar programas y servicios de desarrollo integral   | P-1.2.2.               | Impulsar seminarios, foros, conferencias en las comunidades trimestralmente y semestralmente en diferentes lugares del país |                          | % Avance del funcionamiento a las comunidades          | 20%           |
|                           |                   |                       |  | P-1.2.3.               | Realización de un estudio sobre sustentabilidad de cada proyecto  |                          | % Avance del proyecto de sustentabilidad               | 50%           |

|  |      |  |          |  |  |  |  |
|--|------|--|----------|--|--|--|--|
|  |      |  | P-1.3.2. | Capacitar a la población sobre innovación  |  |  |  |
|  | 1.3. | Contribuir a la inclusión económica y a la movilidad social de las personas y familias en situación de pobreza | P-1.3.3. | Diferenciar el punto fuerte que posee la población con la que se va trabajar y así optimizar los recursos económicos   |  |  |  |
|  |      |  | P-1.3.4. | Hacer un estudio sobre las diferentes capacidades y habilidades de cada habitante del grupo a trabajar   |  |  |  |
|  |      |  | P-1.3.5. | Potenciar mediante capacitación las capacidades y habilidades múltiples de los pobladores con los que se va a trabajar   |  |  |  |
|  | 1.4. | Desarrollar actividades de protección, inclusión, movilidad social y económica para grupos vulnerables         | P-1.4.1. | Generar propuestas de seguridad alimentaria que se desarrollen en conjunto con las autoridades pertinentes de cada población para así dar atención a los grupos vulnerables. |  |  |  |
|  |      |  | P-1.4.2. | Proponer la generación de grupos de apoyo de personas civiles de la misma población.   |  |  |  |
|  |      |  | P-1.4.3. | Potenciar mediante capacitación las capacidades y habilidades múltiples de los pobladores.   |  |  |  |

|   |                     |      |   |          |   |  |                  |      |
|---|---------------------|------|---|----------|---|--|------------------|------|
|   |                     |      |   | P-1.4.4. | Motivar a los gobiernos pertinentes a elevar la producción y la educación del sector rural.   |  |                  |      |
|   |                     |      |   | P-1.4.5. | Capacitar a docentes en investigación, PyMES para su mejor desempeño y actualización del contenido de la cátedra que difunde.   |  |                  |      |
|   |                     |      |   | P-1.4.6. | Generar proyectos para la readecuación de los lugares de estudio.   |  |                  |      |
| 2 | Educación y cultura | 2.1. | Efectuar campañas preventivas, charlas para evitar la violación de derechos y garantizar la protección especial de la población vulnerable. | P-2.1.1. | Dirigiendo y gestionando acciones para reducir y enfrentar los riesgos efecto de desastres naturales o situaciones de emergencia                                      |  |                  |      |
|   |                     |      |   | P-2.1.2. | Construcción albergues-hotel para la comunidad de escasos recursos que concurren a los hospitales y no tienen un lugar para su descanso, y a la comunidad en general. |  | % Avance la obra | 100% |
|   |                     |      |   | P-2.1.3. | Entrega de productos de primera necesidad.  |  | % Avance la obra | 90%  |
|   |                     |      |   | P-2.1.4. | Ayuda psico-emocional a las personas en abandono  |  |                  |      |
|   |                     |      |   | P-2.1.5. | Entrega de ayuda en bienes o alimentos  |  | % Avance la obra | 80%  |

|   |                       |      |  |          |   |            |   |     |
|---|-----------------------|------|--|----------|---|------------|---|-----|
|   |                       |      |  | P-2.2.1. | Generar propuestas para las organizaciones e instituciones privadas para la obtención de donativos económicos y bienes  |            | % Avance de las gestiones De donaciones                                       | 40% |
|   |                       | 2.2. | Recaudar donaciones para la sustentabilidad de proyectos educativos.                 | P-2.2.2. | Solicitar a las fábricas de material didáctico educativo y artículos de papelería sobre productos que salgan con fallas mínimas que puedan ser usadas en centros de educación del sector rural. |            | % Avance de las gestiones De donaciones                                       | 40% |
|   |                       |      |  | P-2.2.3. | Requerir equipos dados de baja en instituciones públicas y privadas para su donación y actualización de sistema que puedan funcionar en centros educativos el sector rural.                     |            | % Avance de la obra   | 50% |
|   |                       |      |  | P-2.2.4  | Creación de centros de lectura, bibliotecas, centros informáticos, en unidades educativas del sector rural  |            | % Avance de la obra   | 40% |
| 3 | Seguridad alimentaria | 3.1  | Brindar ayuda técnica para ingresar al Proyecto Agroseguro impulsado por el (MAGAP). | P-3.1.1. | Foro informativo para dar a conocer sobre el proyecto Agroseguro del MAGAP.   | I-3.1.1.1. | Residuos orgánicos en el cantón Rumiñahui - Provincia de Pichincha - Ecuador. | 30% |
|   |                       |      |  |          |   | I-3.1.1.2. | Proyecto agroindustria de la parroquia La Concordia                           | 30% |



|   |                   |  |  |  |   |   |  |     |
|---|-------------------|--|--|--|---|---|--|-----|
|   |                   |  |  |  | I-3.1.1.3.  | Perfil de proyecto de la papa           | 30%  |     |
|   |                   |  |  | P-3.1.2.   | Capacitación técnica para el ingreso al programa y seguimiento del mismo. |   |  |     |
|   | 3.2.              | Incentivar la reanudación del proyecto Aliméntate Ecuador en lugares de vulnerabilidad y baja nutrición.   | P-3.2.1.   | Solicitar a las autoridades mediante oficio reanudar el proyecto Aliméntate Ecuador y que tenga mayor interés en zonas de vulnerabilidad |   | % Avance de las gestiones De donaciones | 40%  |     |
|   | 3.3.              | Capacitar sobre hábitos alimenticios saludables en los hogares revalorizando la cultura alimentaria local e implementando para ello estrategias de formación y comunicación. | P-3.3.1.   | Dar charlas informáticas sobre seguridad alimentaria   |   | % Avance de las gestiones De donaciones | 40%  |     |
| 4 | <b>Tecnología</b> | 4.1.   | Capacitar en las zonas vulnerables sobre tecnología e informática. | P-4.1.1.   | Adquirir mediante donación equipos tecnológicos                           | I-4.1.1.                                | Implementación de la tecnología digital en escuelas de la parroquia Latingue del cantón Olmedo - provincia de Loja - Ecuador | 50% |

|   |       |      |  |          |   |  |  |     |
|---|-------|------|--|----------|---|--|--|-----|
|   |       |      |  | P-4.1.2. | Capacitar a usuarios y docentes de centros educativos sobre el uso de los equipos tecnológicos.               |  |  |     |
|   |       |      |  | P-4.1.3. | Capacitar a los docentes sistemas y programas tecnológicos útiles para el desarrollo de nuevos conocimientos. |  |  |     |
| 5 | Salud | 5.1. | Realizar campañas de información, difusión y respeto a su integridad y bienestar físico, psicológico, emocional y espiritual contra las instituciones públicas, privadas, sociedad y entorno familiar inclusivo. | P-5.1.1. | Realizar ferias informativas sobre planes y proyectos de la fundación sobre salud.                            |  | % Avance de las gestiones<br>De donaciones | 40% |
|   |       | 5.2. | Realizar campañas de vacunación gratuita   | P-5.2.1. | Gestionar con el Ministerio de Salud Pública la entrega de vacunas para sectores vulnerables.                 |  |  |     |

|   |       |      |   |          |   |  |   |     |
|---|-------|------|---|----------|---|--|---|-----|
|   |       |      |   | P-5.2.2. | Charla informativa sobre las vacunas y las enfermedades que prevén las mismas.  |  |   |     |
|   |       | 5.3. | Brindar cursos de primeros auxilios gratuitos útiles para la atención prehospitalaria.                          | P-5.3.1. | Gestionar con la Cruz Roja Ecuatoriana la prestación de equipos para impartir los cursos.                               |  | % Avance de las gestiones De donaciones | 40% |
|   |       |      |   | P-5.3.2. | Buscar docente capacitado para dirigir cursos de primeros auxilios.   |  |   |     |
|   |       |      |   | P-5.3.3. | Gestionar la entrega de certificado de aprobación del curso.  |  | % Avance de las gestiones De donaciones | 40% |
| 6 | PyMES | 6.1. | Contribuir a la inclusión económica y a la movilidad social de las personas y familias en situación de pobreza. | P-6.1.1. | Generación de capacidades y oportunidades.  |  |   |     |
|   |       |      |   | P-6.1.2. | Capacitar a la población sobre innovación.  |  |   |     |
|   |       |      |   | P-6.1.3. | Diferenciar el punto fuerte que posee la población con la que se va trabajar y así sacar el mayor provecho del recurso. |  |   |     |
|   |       |      |   | P-6.1.4. | Hacer un estudio sobre las diferentes capacidades y habilidades de cada habitante del grupo a trabajar.                 |  |   |     |

|  |      |   |          |  |  |  |     |
|--|------|---|----------|--|--|--|-----|
|  |      |   | P-6.1.5. | Potenciar mediante capacitación las capacidades y habilidades múltiples de los pobladores.           |  |  |     |
|  | 6.2. | Dar charlas informativas para promover la generación de capacidades y oportunidades productivas en base al bono de desarrollo social. | P-6.2.1. | Ferias informativas sobre micro emprendimientos ya existentes.                                       |  |  |     |
|  |      |   | P-6.2.2. | Capacitación sobre innovación y descubrimiento de nuevos proyectos de la comunidad                   |  | % Avance de las gestiones<br>De donaciones | 40% |
|  |      |   | P-6.2.3. | Capacitación sobre el uso adecuado de los ingresos, priorizando acciones y actividades a destinarse. |  |  |     |
|  | 6.3. | Asesorar, fomentar y desarrollar oportunidades para emprendimientos productivos individuales, familiares, asociativos y de empleo.    | P-6.3.1. | Capacitar sobre micro emprendimientos e innovación.  |  |  |     |
|  |      |   | P-6.3.2. | Capacitar sobre artículos artesanales para proyectos de micro empresa.                               |  | % Ciudadanos capacitados                   | 40% |
|  |      |   | P-6.3.3. | Dar cursos sobre actividades artesanales a las amas de casa  |  | % Ciudadanos capacitados                   | 40% |

|      |  |          |   |          |   |   |     |             |     |
|------|--|----------|---|----------|---|---|-----|-------------|-----|
|      |  | 6.4.     | Brindar apoyo económico para micro empresarios.   | P-6.4.1. | Proponer la creación de bancos comunitarios y solidarios.             |   |     | % de Avance | 40% |
|      |  |          |   | P-6.4.3. | Crear un fondo para micro empresarios de ayuda para las crisis.       |   |     |             |     |
|      |  | 6.5.     | Generar alianzas estratégicas de los micro empresarios con proveedores para la obtención de un mejor precio.  | P-6.5.1. | Plantear la creación de cadenas productivas para el micro empresario. |   |     |             |     |
| 6.6. | Realizar actividades para apoyar a los grupos de personas migrantes internos, de una provincia, de un cantón o parroquia a otras | P-6.6.1. | Realizar contribuciones para que los migrantes puedan desarrollar su micro emprendimiento y colaborar con el micro empresario con publicidad y promoción de su producto o servicio, así como la compra del mismo. |          |   | % Avance de las gestiones De donaciones | 40% |             |     |

#### 4. Proforma de ingresos 2022

| <b>PRESUPUESTOS DE INGRESOS</b> |                                       |                  |
|---------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| Plan Operativo 2022             |                                       |                  |
| <b>Código presupuestario</b>    | <b>Concepto de la partida</b>         | <b>Valores</b>   |
| <b>1000</b>                     | <b>Ingresos corrientes</b>            | <b>\$5.400</b>   |
| 1304                            | Contribuciones                        | \$2.400          |
| 1304.99                         | Otras contribuciones                  | \$3.000          |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
| <b>2000</b>                     | <b>Ingresos de capital</b>            | <b>\$5.000</b>   |
| 2800                            | Transferencia y donaciones de capital | \$5.000          |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
| <b>3000</b>                     | <b>Ingresos de financiamiento</b>     | <b>\$230.000</b> |
| 3701                            | De donaciones                         | \$230.000        |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
|                                 |                                       |                  |
| <b>Total ingresos</b>           |                                       | <b>\$240.400</b> |

Econ. Porfirio Jiménez Ríos PhD.  
Presidente

Ing. Sylvia Arguello A.  
Contadora

## 5. Proforma de egresos 2022

| <b>PRESUPUESTOS DE EGRESOS</b> |                                     |                  |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| Plan Operativo 2022            |                                     |                  |
| <b>Código presupuestario</b>   | <b>Concepto de la partida</b>       | <b>Valores</b>   |
| <b>5100</b>                    | <b>Gastos de personal</b>           | <b>\$5.400</b>   |
| 5101                           | Remuneraciones unificadas           | \$3.000          |
| 5201                           | Otros gastos                        | \$2.400          |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
| <b>6000</b>                    | <b>Gastos de producción</b>         | <b>\$3.000</b>   |
| 6302                           | Servicios de alimentación           | \$3.000          |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
| <b>7000</b>                    | <b>Gastos de inversión</b>          | <b>\$200.000</b> |
| 7100                           | Gastos de personal                  | \$120.000        |
| 7302                           | Otros servicios                     | \$80.000         |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
| <b>8000</b>                    | <b>Gastos de capital</b>            | <b>\$2.000</b>   |
| 8899                           | Asignaciones a distribuir           | \$2.000          |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
| <b>9000</b>                    | <b>Aplicación de financiamiento</b> | <b>\$30.000</b>  |
| 9603                           | Asignaciones a distribuir           | \$30.000         |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
|                                |                                     |                  |
| <b>Total, egresos</b>          |                                     | <b>\$240.400</b> |

Econ. Porfirio Jiménez Ríos PhD.  
Presidente

Ing. Sylvia Arguello A.  
Contador

## 6. Disposiciones generales

- El presente documento fue desarrollado en base a las directrices del Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) y a la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria.
- Para la programación y desarrollo del POA se tomó como base el Plan Estratégico 2022-2027 de la fundación.

## 7. Disposiciones específicas

### Directiva

La directiva realizara la evaluación permanente de los ingresos y egresos para ir reajustando la planificación que por principio general es flexible.

## 8. Firmas de responsabilidad

|   |   |
|---|---|
| <b>LUGAR Y FECHA: Quito, marzo 03 de 2022</b>   |   |
| <b>ELABORADO POR:</b>   | <b>REVISADO POR:</b>  |
| <hr/> <b>Porfirio Jiménez Ríos PhD</b><br><b>Presidente de FDST</b><br><b>CC: 170504546-4</b> | <hr/> <b>Eco. Mercy Guzmán</b><br><b>Secretaria</b><br><b>CC. 140100955-8</b> |